**Приложение к приказу**

**от « 13 » января 2015 № 2/1/ОД**

**Правила продажи и возврата билетов**

**муниципального казенного учреждения культуры Павловского муниципального района «Дворец культуры «Современник»**

**1.    Общие положения**

1.1. Настоящие правила продажи и возврата билетов муниципального казенного учреждения культуры Павловского муниципального района «Дворец культуры «Современник» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», ст. 782 Гражданского Кодекса Российской Федерации, приказом директора МКУК ДК «Современник» № 43   от 03.06.2015 г.  «Об утверждении правил продажи и возврата билетов» и регламентируют порядок продажи и возврата билетов на спектакли, концерты, представления, творческие вечера, фестивали, конкурсы (далее – мероприятия), проводимые муниципальным казенным учреждением культуры Павловского муниципального района «Дворец культуры «Современник» (далее – Учреждение).

1.2. Информирование   приобретателей билетов(далее- получателей услуги) о действии настоящих Правил  проводится Учреждением  путем размещения  на информационных стендах в помещениях Учреждения и на официальном сайте учреждения  [www.pdk36.ru](http://www.pdk36.ru).

1.4.  Учреждение имеет право изменять условия настоящих Правил в одностороннем порядке, информируя получателей услуги об изменениях путем размещения  информации на информационных стендах в помещениях Учреждения и на официальном сайте учреждения  [www.pdk36.ru](http://www.pdk36.ru). за семь дней до начала  действия изменений.

**2.    Порядок продажи билетов**

2.1. Получатель услуги  может приобрести билеты на мероприятия в кассе Учреждения.

2.2. Информацию  о  наличии  билетов на конкретные даты и время проведения мероприятий, их стоимость  получатель услуги  может получить  в кассе Учреждения по телефону 8 (47362) 2-15-48.

2.3. При приобретении  билетов получатель услуги имеет право получить исчерпывающую информацию о содержании мероприятия.

2.4. Приобретая билет на мероприятие, проводимое Учреждением, получатель услуги  подтверждает факт заключения договора возмездного оказания услуг в сфере культуры с исполнителем (Учреждением) и  согласия с настоящими Правилами. Договор возмездного оказания услуг оформляется путем выдачи получателю услуги (покупателю) билета.

2.5. Билет  представляет собой бланк строгой отчетности установленной формы (Приказ Министерства культуры РФ № 257 от 17.12.2008 г.).

Билет содержит:

а) наименование и вид услуги;

б) время оказания услуги (время проведения мероприятия);

в) место проведения мероприятия, а также место зрителя в зрительном зале;

г) цену услуги;

и иную, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации информацию.

**3.    Порядок возврата билетов**

3.1. В соответствии со ст. 782 Гражданского Кодекса Российской Федерации и ст. 32 Закона «О защите прав потребителей» получатель услуги (покупатель билета) вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг и вернуть билет в любое время при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

3.2. В случае опоздания получателем услуги на мероприятие, не посещения мероприятия по какой-либо причине, касса учреждения не возмещает покупателю стоимость билета.

3.3. В случае повреждения, порчи и утраты билета дубликат не выдается, деньги не возвращаются.

3.4.  Возврату и обмену подлежат оригиналы билетов, приобретенные только в кассе Учреждения,  с неповрежденным контролем.

3.5. В случаях замены, отмены или переноса мероприятия стоимость сдаваемых билетов возмещается покупателю полностью (100%). Возврат денежных средств производится только в кассе Учреждения при наличии оригинала билета с неповрежденным контролем.

3.6. При переносе и замене мероприятий возврат   билетов  осуществляется  в следующие сроки:

- при замене мероприятия - с момента официального оповещения о замене мероприятия до начала замененного мероприятия;

- при переносе мероприятия - в течение 15 дней с момента официального оповещения о переносе мероприятия, но не позднее, чем за двое суток до начала перенесенного мероприятия;

- при отмене мероприятия - с момента официального оповещения об отмене мероприятия до даты, указанной в билете.

3.7. Во всех случаях билеты принимаются на основании заявления получателя услуги и при наличии паспорта.

3.8. Сданные  билеты могут продаваться кассой Учреждения повторно.

3.9. В случае замены мероприятия билеты, приобретенные в кассе Учреждения, считаются действительными и по желанию получателя услуги  подлежат обмену на замененное мероприятие.

3.10. Замена исполнителей в мероприятии  не является основанием для сдачи билета.

3.11. Администрация Учреждения не несет ответственности за поддельные билеты и билеты, приобретенные у лиц, не являющихся официальными представителями Учреждения.

3.12. Неиспользованный  билет не дает права входа на другие мероприятия.

3.13. Допускается обмен билета на другое мероприятие с разрешения администрации Учреждения в том случае, если цена билета соответствует цене ранее проданного билета, а сроки - правилам возврата билетов.